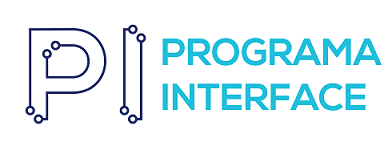
Proposta de Candidatura

Parte B

(Anexo Técnico)

Sistema de Incentivos à INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO (SI I&DT)

Núcleos de I&D em CoPromoção



5 de junho de 2017

|  |
| --- |
| Na preparação da sua candidatura, por favor siga a estrutura (tópicos) deste template. O mesmo foi desenhado com o objetivo de assegurar que os aspetos importantes do projeto fiquem evidentes e claros de forma a permitir aos peritos avaliadores uma avaliação eficaz.  **Limites de páginas**: As secções não devem no seu conjunto ultrapassar as **70 páginas** (excluindo as páginas dedicadas à apresentação dos beneficiários e à apresentação dos Curriculum Vitae dos recursos críticos).  O tamanho mínimo da letra é 11 pontos. As páginas devem seguir o tamanho A4, e todas as margens (superior, inferior, esquerda, direita) devem ter pelo menos 3 cm (excluindo cabeçalhos e rodapés).  **O índice do anexo técnico não deve ser alterado.**  Após preenchimento, o anexo deverá ser convertido para o formato PDF (Portable Document Format) e submetido (por upload) previamente à submissão da candidatura.  **ATENÇÃO**, se efetuar o upload do anexo com um número de páginas acima do limite permitido, o excesso de páginas não será considerado. |

Índice

[Acrónimo e Título do Projeto: 4](#_Toc447719555)

[Síntese (Português) 4](#_Toc447719556)

[Síntese (Inglês) 4](#_Toc447719557)

[1. Descrição do projeto com referência aos objetivos estratégicos e metas do núcleo 5](#_Toc447719558)

[1.1. Descrição do núcleo 5](#_Toc447719560)

[1.2. Identificação dos objetivos 5](#_Toc447719561)

[2. Apresentação do plano de atividades para execução num horizonte igual à duração do projeto 5](#_Toc447719565)

[2.1. Estrutura e lógica do plano de atividades 5](#_Toc447719567)

[2.2. Descrição detalhada das atividades e tarefas 6](#_Toc447719568)

[2.3. Apresentação do consórcio 7](#_Toc447719569)

[2.4. Gestão do projeto 7](#_Toc447719574)

[2.5. Descrição e justificação do plano de investimentos 7](#_Toc447719580)

[3. Mérito do projeto 8](#_Toc447719581)

# Acrónimo e Título do Projeto:

## Síntese (Português)

## Síntese (Inglês)

|  |  |
| --- | --- |
| **Empresa líder do projeto:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1 - Total de copromotores (2+3):** |  |
| **2 - Empresas** |  |
| **3 - Entidades Não Empresariais do Sistema de I&I** |  |
| **4 - Parceiros:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data de início:** |  |
| **Data de conclusão:** |  |
| **Duração (meses):** |  |

(preencher o quadro seguinte com a lista de todos os beneficiários do projeto)

**Lista de copromotores**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º** | **NIF** | **Designação Social da Entidade** | **Tipo de Entidade** | **Entidade NE do SI&I** | **Público/ Privado** |
| 1 |  | (Líder) | Empresa | Sim/Não |  |
| 2 |  | (copromotor 1) | Centro de I&D ou Departamento de Universidade ou Politécnico | Sim/Não |  |
| 3 |  | (copromotor 2) | Instituição de Interface Universidade/Empresa | Sim/Não |  |
| 4 |  | (copromotor 3) | Centro Tecnológico | Sim/Não |  |
| 5 |  | (copromotor 4) | Laboratório de Estado | Sim/Não |  |
| 6 |  | (copromotor 5) | Laboratório Associado | Sim/Não |  |
| n |  | (copromotor 6) | Outra Instituição de I&D privada sem fins lucrativos | Sim/Não |  |

# Descrição do projeto com referência aos objetivos estratégicos e metas do núcleo

Caracterização do Núcleo enquadrando-o na política de desenvolvimento estratégico e de inovação do(s) promotor(es), evidenciando a oportunidade da sua criação no contexto da(s) empresa(s) e do reforço da sua competitividade face à envolvente.



## Descrição do núcleo

Descrição do contexto, identificando as necessidades que motivaram a constituição do núcleo e as áreas de atuação.

## Identificação dos objetivos

Descrever os objetivos do Núcleo, tendo nomeadamente em conta a lógica S.M.A.R.T (Specific (específicos), Measurable (mensuráveis), Attainable (atingíveis), Realistic (realistas) e Time Bound (temporizáveis). Os objetivos deverão ainda ser consistentes com o impacto esperado do projeto.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos do Núcleo** | **Métrica de Avaliação do cumprimento** | | **Impacto para a definição da estratégia de I&D e Inovação** | **Calendarização** | **Importância Relativa (%)** |
| **Unidade de Medida** | **Quantificação** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |



# Apresentação do plano de atividades para execução num horizonte igual à duração do projeto

O plano deve expressar, ao pormenor, as atividades do primeiro período de atividade do núcleo e que conduza à/às primeira/as *milestone/es*, e uma pormenorização decrescente para os períodos das *milestones* seguintes.



## Estrutura e lógica do plano de atividades

Descrever a estrutura e lógica de estruturação do plano de atividades, justificando a sua adequação aos objetivos do projeto. Identificar as principais atividades, as tarefas previstas e as suas eventuais relações e dependências. Apresentar um diagrama de Gantt com o plano das atividades e tarefas do projeto.

**Identificação das Atividades de I&DT**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº da Atividade** | **Designação da Atividade** | **Entidade responsável** |
|  |  |  |

**Calendarização das atividades/tarefas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividade** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº de  Tarefa** | **Designação da Tarefa** | **Data de Início** | **Data de Conclusão** |
| 1 |  |  |  |
| n |  |  |  |

## Descrição detalhada das atividades e tarefas

Preencher um quadro com a descrição detalhada de cada uma das Atividades do projeto.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº de Atividade** | **Título da Atividade** |
|  |  |
| **Objetivos da Atividade** | |
|  | |
| **Descrição das Tarefas** | |
| (Descrever cada uma das Tarefas da atividade, identificando o promotor Líder e os restantes copromotores, as respetivas responsabilidades, os participantes e o mês de início e de fim da tarefa. | |
| **Descrição dos entregáveis (deliverables) e marcos (milestones)** | |
|  | |

**Quadro resumo dos entregáveis (deliverables)**

Identificar e classificar os entregáveis do projeto, bem como as tarefas a que estão associados:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº do Entregável** | **Nº da Tarefa** | **Título do Entregável** | **Data** | **Tipo de Entregável** | **Nível de Divulgação** |
| E1.1 | T1.1 |  |  | (Documento; Relatório; Website; Publicação; etc.) | Confidencial / Público (\*) |
| E1.2 | T1.2 |  |  |  |  |
| EN.n | TN.n |  |  |  |  |

(\*) Confidencial: divulgação apenas no âmbito do consórcio e das equipas de avaliação e acompanhamento / Público: divulgação sem limitações (por exemplo, no website do projeto ou do promotor líder)

**Quadro resumo dos marcos (milestones)**

Identificar os principais marcos do projeto e os respetivos meios de verificação, bem como as tarefas a que estão associados:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº do Marco/ Milestone** | **Nº da Tarefa** | **Data** | **Título do Marco/Milestone** | **Meios de Verificação** |
| M1.1 | T1.1 |  |  |  |
| M1.2 | T1.2 |  |  |  |
| MN.n | TN.n |  |  |  |

## Apresentação do consórcio

Descrever o contributo de cada promotor e a experiência prévia relevante para a sua participação no projeto e definir o perfil dos membros da equipa que vão realizar o trabalho.

No caso de recursos humanos críticos para o desenvolvimento das atividades propostas (pela pertinência da sua experiência) e possuidores de competências determinantes para o sucesso do projeto, apresentar os curricula dos recursos, incluindo os técnicos pertencentes a entidades externas de assistência técnica, científica e consultoria.

Demonstrar a complementaridade entre os diferentes participantes e, se for caso disso, fundamentar as subcontratações.



## Gestão do projeto

Descrever a estrutura organizativa e mecanismos de tomada de decisão e demonstrar a sua adequação à dimensão e complexidade do projeto.

Identificar dos principais riscos do projeto e planos de contingência propostos.



## Descrição e justificação do plano de investimentos

Apresentar um quadro resumo dos investimentos do projeto dividido por rúbrica de despesa e por promotor do consórcio. As rúbricas de despesa deverão ser justificadas.

# Mérito do projeto

Pretende-se que os beneficiários insiram outros elementos específicos para além dos que já registaram ao longo do preenchimento do formulário, de forma a suportar a classificação a atribuir pela avaliação dos seguintes critérios de avaliação do mérito do projeto:

**A – Qualidade do projeto**

**A1. Coerência e racionalidade do Projeto**

Qualidade dos objetivos e coerência do plano de atividades

Neste subcritério é avaliada a qualidade dos objetivos propostos, tendo em conta a lógica S.M.A.R.T (Specific (específicos), Measurable (mensuráveis), Attainable (atingíveis), Realistic (realistas) e Time Bound (temporizáveis) e a coerência do plano de atividades para alcançar, em particular a adequação das tarefas (descrição, duração e participantes) e dos marcos e entregáveis (pertinência e momento de disponibilização).

Coerência do plano de investimentos/ adequação dos recursos envolvidos face aos objetivos propostos

É avaliada a pertinência dos recursos envolvidos face aos objetivos propostos.

**A2. Grau de adequação da equipa**

Grau de adequação da equipa dos promotores empresariais

Pretende-se avaliar a composição das equipas dos promotores empresariais e a sua adequação à atividade do núcleo e ao desenvolvimento do plano de atividades, tendo em consideração o grau de domínio das competências científicas necessárias, nomeadamente ao nível das áreas chave, e a presença de Doutorados.

Grau de adequação da composição do consórcio

Pretende-se avaliar a capacidade e a complementaridade dos copromotores para realizarem com sucesso as atividades a que se propõem.

**B – Impacto do projeto na competitividade da(s) empresa(s)**

**B1. Impacto do plano de atividades na estratégia empresarial**

É avaliado o contributo do projeto para a criação de novos conhecimentos com vista ao aumento da competitividade dos promotores empresariais.

**B2. Criação ou reforço da capacidade de I&D e de inovação**

É avaliado o contributo para a criação de competências em novas áreas tecnológicas com aplicação transversal na atividade da(s) empresas(s), ou o reforço de competências em áreas tecnológicas atuais mas que se traduzam num acréscimo relevante der valor ao nível da capacidade de conceção e engenharia do produto ou processo.

**B3. Criação e/ou reforço de laços de cooperação com entidades não empresariais do sistema de I&I**

É avaliado o grau de ligação com as entidades não empresariais do sistema de I&I relativamente às condições de estabilidade e durabilidade.

**C – Contributo do projeto para a economia**

É aferido o contributo do projeto para os Resultados do PO, em particular avalia-se se o projeto contribui para o indicador de resultado “Despesa de I&D das empresas no VAB”.

Critério quantitativo: VAB do(s) beneficiário(s) obtido a partir dos mapas financeiros e investimento em I&D no pós-projeto.

**D – Contributo do projeto para a convergência regional**

Descrição do contributo para as prioridades da RIS3, aferindo em que medida o projeto contribui para o aumento da especialização do país/região nos domínios considerados prioritários no âmbito da Estratégia Nacional/Regional de I&I para uma Especialização Inteligente (ENEI/EREI).